
TEMARIO DEL CURSO

Microsoft Power BI introducción

8 horas

OBJETIVOS DEL CURSO

- Dotar a los participantes de las habilidades necesarias para manejar Power BI y crear visualizaciones y análisis de datos efectivos.
-

A QUIÉN VA DIRIGIDO

- Mandos intermedios, gerentes y analistas de cualquier departamento (Marketing, Recursos Humanos, Finanzas, etc.) que deseen aprender a usar Power BI desde cero.
-

EL CURSO INCLUYE

- Manuales digitales
 - Diploma de asistencia
 - Tramitación de FUNDAE incluida
-

TEMARIO

MÓDULO 01.

Introducción al entorno Power BI

- Funcionalidades principales.
 - Configuración inicial.
-

MÓDULO 02.

Gestión y transformación de datos

- Conexión a múltiples fuentes de datos.
 - Uso de Power Query para limpiar y transformar datos.
-

MÓDULO 03.

Modelado de datos

- Relaciones entre tablas.
 - Creación de modelos para análisis.
-

MÓDULO 04.

Visualizaciones y paneles interactivos

- Diseño de gráficos y paneles dinámicos.
 - Exportación y publicación de reportes.
-